

様式第1号(第2条関係)

酒田市民会館使用許可申請書

年 月 日

酒田市長 あて

申請者 団体名 _____
 住 所 _____
 氏 名 _____
 電話番号 _____

次のとおり市民会館を使用したいので、申請します。

使用日時	年 月 日(曜日) 時 分から 年 月 日(曜日) 時 分まで 日間					
使用区分	大・小ホール・楽屋		月/日	公演等の時間	開場時間	使用する楽屋
		準備	/	: から : まで		1、2、3、4、5、6、7
		リハーサル	/	: から : まで		1、2、3、4、5、6、7
		第1回	/	: から : まで	:	1、2、3、4、5、6、7
		第2回	/	: から : まで	:	1、2、3、4、5、6、7
		第3回	/	: から : まで	:	1、2、3、4、5、6、7
	撤去	/	: から : まで	:	1、2、3、4、5、6、7	
その他	練習室1 練習室2 練習室3 会議室 託児室 その他()					
使用目的	名称 内容					
入場料等	有(1人最高 円)・無(招待券、整理券、他)					
入場(室) 予定人員	1回 延べ	人 人	特殊設備 機器の有無	有() 無		
使用設備	舞台・音響・照明・その他()・持ち込みの有・無					
責任者	氏名			電話番号		
備考 (入場券 取扱所等)						
市民会館記載事項						
許可等	受付	年 月 日	許可	年 月 日	第 号	
許可条件						
概算 使用料	基本使用料	円	減免額 (%)	円		
	割増料	円				
	附属設備使用料 (超過使用料)	円	計	円		
		円				
備考						

- 1 使用期間は、同一使用者について引き続き5日以内とします。
- 2 申請書は、使用期日10日前まで提出願います。
- 3 演劇、音楽、舞踊等の場合は、プログラムを添付願います。